

ПРИНЯТО

на Методическом совете

протокол № 1

«28» февраля 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО Компания «Жилкомсервис»


К.В. Ветхов

«01» марта 2017 года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185, Положением об Учебном центре.

1.1. Учебный центр является структурным подразделением ООО «Жилкомсервис», реализующем дополнительные профессиональные программы обучения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют взаимодействие между Учебным центром и Слушателями программ, устанавливают общие требования к организации учебного процесса, правам и обязанностям Слушателей, регламентируют правила поведения Слушателей в учебном центре и за его пределами во время учебного процесса.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью:

- способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса;
- способствовать становлению культуры отношений и воспитанию уважения к личности, ее правам;
- формированию у Слушателей таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к окружающим;
- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- качественное обеспечение освоения Слушателями дополнительных профессиональных программ.

1.4. С данными Правилами Слушатели должны быть ознакомлены до начала обучения.

1.5. Разъяснение содержания Правил внутреннего распорядка Слушателей возложено на руководителя Учебного центра.

2. Организация учебного процесса

2.1. Прием и обучение Слушателей осуществляется на основании Заявок Заказчиков и Договоров на оказание образовательных услуг.

2.2. При приеме Слушателей знакомят с локально-нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность Учебного центра, в том числе с настоящими Правилами, Правилами приема и отчисления, Инструкций по ОТ и ПБ и другими документами.

2.3. Перед началом занятий Слушатели проходят инструктаж по ОТ и ПБ.

2.4. Согласно Постановлению Правительства РФ от 26.06.1995 N 610 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов»:

- для теоретических и практических занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут (академический час);

- после 2-х учебных часов, каждые 90 минут предусматриваются перерывы (кофе-паузы) на 15 минут;
 - в течение учебного дня предусматривается перерыв на обед продолжительностью 1 час.
- 2.5. Предельная допустимая учебная нагрузка устанавливается не более 10 академических часов в день.
- 2.6. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным руководителем Учебного центра и согласованным с Заказчиком.
- 2.7. Образовательный процесс включает теоретическое, производственное обучение, практические занятия, в том числе семинары, тренинги, консультации, деловые игры, самостоятельные занятия под руководством преподавателя, самостоятельную работу и другие виды учебных работ.
- 2.8. Обучение осуществляется в учебных группах численностью не более 20 человек.
- 2.9. Слушателям, выполнившим учебный план полностью и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании установленного образца.

3. Права и обязанности слушателей

3.1. Слушатели имеют право:

- 3.1.1 обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения у Исполнителя;
- 3.1.2 получать полную и достоверную информацию об оценке, своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- 3.1.3 пользоваться имуществом, материально-технической базой и учебно-методической литературой Исполнителя, необходимыми для осуществления обучения по выбранной программе, во время занятий, предусмотренных расписанием в установленном в Центре порядке;
- 3.1.4 обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством РФ и в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, созданную в Центре;
- 3.1.5 принимать участие в конференциях, круглых столах, представлять к публикации в изданиях Центра свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы.

3.2. Слушатели обязаны:

- 3.2.1. добросовестно осваивать учебную программу, выполнять в установленные сроки все виды теоретических, производственных и практических заданий;
- 3.2.2. соблюдать решения Методического совета, Правила внутреннего распорядка слушателей, инструкции по охране труда и пожарной безопасности и другие локально-нормативные акты Учебного центра;
- 3.2.3. выполнять требования администрации Учебного центра и преподавателей в целях обеспечения безопасности образовательного процесса;
- 3.2.4. посещать занятия согласно учебному расписанию и не пропускать занятия без уважительной причины;
- 3.2.5. извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях;
- 3.2.6. соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, и иному персоналу Исполнителя, а также другим Слушателям, не посягать на их честь и достоинство;
- 3.2.7. при поступлении и в процессе обучения своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы;
- 3.2.8. решать спорные вопросы и конфликтные ситуации на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора; при необходимости, обращаться за помощью к администрации Учебного центра;
- 3.2.9. бережно относиться к имуществу Учебного центра, возмещать ущерб, причиненный имуществу, в соответствии с законодательством РФ;
- 3.2.10. не допускать нарушений данных Правил.

4. Правила поведения слушателей во время образовательного процесса.

- 4.1. посещать все учебные занятия согласно расписания;
- 4.2. приходить на обучение без опозданий, за 15-20 минут до начала занятий, зарегистрироваться, занять свое рабочее место и подготовиться к обучению;
- 4.3. перед началом обучения обучающиеся обязаны проходить инструктаж по ОТ и ПБ;
- 4.4. без объяснения причин и без разрешения преподавателя покидать учебные занятия;
- 4.5. слушатели должны строго выполнять все указания администрации Учебного центра, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни и здоровья окружающих;
- 4.6. слушатели должны приходить на занятия чистыми и опрятными, строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать об ухудшении здоровья или травме;
- 4.7. до окончания курса обучения сдавать полученную в Учебном Центре учебно-методическую литературу представителю Учебного центра.

5. Слушателям запрещается:

- 5.1. курить, пользование спичками, зажигалками иными воспламеняющими предметами и средствами в офисных зданиях Учебного центра и производственных помещениях;
- 5.2. устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание;
- 5.3. в учебных аудиториях во время лекций, семинаров, круглых столов пользоваться мобильными телефонами;
- 5.4. пропускать занятия без уважительных причин.

6. Права Учебного центра

Центр имеет право:

- 6.1. требовать от слушателей соблюдения норм учебной, производственной и исполнительской дисциплины;
- 6.2. требовать от слушателей посещения занятий в полном объеме;
- 6.3. осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков в формах зачета, итогового тестирования;
- 6.4. применять меры дисциплинарного взыскания к слушателям: замечание, отстранение от занятий или полное отчисление за неисполнение или грубое нарушение Правил внутреннего распорядка слушателей и других нормативных документов Учебного центра;
- 6.5. отчислять слушателей по следующим основаниям:
 - а) в связи с грубым нарушением Правил внутреннего учебного распорядка и иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - б) в связи с длительным непосещением (более 30% от учебного курса) занятий без уважительной причины;
 - в) по личному заявлению слушателя, в том числе по собственному желанию и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;
 - г) за невыполнение учебного плана;
 - д) в связи с неоплатой и (или) несвоевременной оплатой Заказчиком образовательных услуг Центра;
 - е) в связи с окончанием обучения, выполнением учебного плана и успешным прохождением итоговой аттестации;
 - ж) по иным основаниям, не противоречащим законодательству РФ.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность слушателей.
- 7.2. Данные Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до отмены или замены новыми.